



An der Primarschule Dachsen unterrichten wir rund 160 Kinder vom Kindergarten bis zur 6. Klasse. Unsere Schule zeichnet sich durch ein engagiertes Team, eine anregende Schulatmosphäre und eine kooperative Zusammenarbeit mit den Eltern aus.

Per 1. Oktober 2024 oder nach Vereinbarung suchen wir

eine Schulverwalterin / einen Schulverwalter mit Finanzverwaltung 60%

oder

**eine Schulverwalterin / einen Schulverwalter 30% und
eine Finanzverwalterin / einen Finanzverwalter 30%**

Ihre Aufgaben:

- Fachliche und organisatorische Führung der Schulverwaltung
- Führen der Finanz-, Lohn-, Debitoren- und Kreditorenbuchhaltung
- Erstellen des Budgets und der Jahresrechnung
- Kommunale und kantonale Personaladministration
- Beratung und Unterstützung von Schulpflege und Schulleitung in organisatorischen, rechtlichen und finanzpolitischen Fragen
- Protokollführung an den Schulpflegesitzungen und Gemeindeversammlungen
- Allgemeine Verwaltungsaufgaben

Ihr Profil:

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- Berufserfahrung im Bereich Schulverwaltung
- Mehrjährige Erfahrung im öffentlichen Rechnungswesen (HRM2)
- Gute Kenntnisse des Verwaltungs- und Schulrechts, des öffentlichen Personalrechts und des Finanzrechts
- Stilsicheres Deutsch, exakte, selbständige und zuverlässige Arbeitsweise
- Sehr gute IT-Anwenderkenntnisse (CMI Protokolle, W&W Finanzen, Lohn Elm, MS Office)
- Positive und belastbare Persönlichkeit

Wir bieten:

- eine professionell geführte Schule
- ein eingespieltes und kollegiales Team
- eine aufgeschlossene und unterstützende Schulleiterin
- eine engagierte Schulpflege

Ihre Bewerbung senden Sie bitte bis am **23. Juni 2024** elektronisch an Sabrina Meister, Schulpräsidentin, s.meister@schuledachsen.ch

Weitere Auskünfte erteilen Ihnen gerne Kathrin Weingartner, Schulleiterin, 052 654 35 18 / schulleitung@schuledachsen.ch oder Dilek Rubli, Schul- und Finanzverwalterin, 052 654 08 20 / sekretariat@schuledachsen.ch

Weitere Informationen zu unserer Schule finden Sie unter www.primarschuledachsen.ch

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!